



**Администрация
муниципального образования
муниципального района «Боровский район»
Калужской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«26» июня 2024 г.

г. Боровск

№ 723-р

Об утверждении формы договора о предоставлении субсидии в рамках реализации отдельного мероприятия муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда»

В соответствии с Положением об администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», утвержденным Решением Районного Собрания от 19.11.2015 г. № 19, постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 13.06.2024 № 878 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда»:

1. Утвердить форму договора о предоставлении субсидии (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» и в газете «Боровские известия».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Н.А. Калинин

Крамарова Галина Станиславовна,
Заведующий отделом социальной защиты,
8/48438/4-32-43
Отп. 4 экз.
1 экз. – в дело,

1 – отдел финансов,

1 – бухгалтерия,

1 – отдел спорта

Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
муниципального района «Боровский
район»
от 26.06.2024 г. №723-р

**Договор № _____
о предоставлении субсидии**

г. Боровск

« ____ » _____ 2024 года

Отдел социальной защиты населения администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район», именуемый в дальнейшем **ОСЗН**, в лице заведующего отделом Краморовой Галины Станиславовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **Получатель**, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, далее именуемые **Стороны**, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 13.06.2024 г. № 878 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда», распоряжением главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от _____ № _____ «О предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда» (далее – Программа), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление **Получателю** субсидии из средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» с целью реализации следующего мероприятия Программы:

«Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами» (далее – субсидия).

2. Сумма Договора и порядок расчетов

2.1. Сумма субсидии, предоставляемой из средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» **Получателю**, составляет _____ (_____ рублей _____ копеек) рублей.

2.2. Предоставление субсидии **Получателю** по настоящему договору осуществляется **ОСЗН** одновременно путем безналичного перечисления всей суммы субсидии на расчетный счет **Получателя**.

3. Права и обязанности сторон

3.1. **ОСЗН** обязуется:

3.1.1. Обеспечить перечисление субсидии в порядке, сроки и размере, предусмотренными настоящим договором, при условии соответствия мероприятий, указанных в заявлении, предмету договора (пункт 1 настоящего Договора).

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением **Получателем** условий предоставления и расходования субсидии.

3.2. **ОСЗН** вправе запрашивать у **Получателя** по результатам использования субсидии отчет о достижении показателей результативности.

3.3. **Получатель** обязуется:

3.3.1. В случае выявления нарушения условий, установленных Положением о порядке предоставления субсидий, а также выявления фактов предоставления документов, содержащих недостоверную информацию, вернуть полученные средства в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район» в 30 – дневный срок с момента предъявления **ОСЗН** соответствующего требования.

3.3.2. Предоставить в **ОСЗН** отчет о достижении показателей результативности в соответствии с Приложением №1 к Договору, в срок до 01.01.2025 года.

3.4. **Получатель** согласен на осуществление **ОСЗН** и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения **Получателем** условий, целей и порядка предоставления субсидии по настоящему Договору.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Договора **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. **Получатель** несет ответственность за достоверность информации, предоставляемой **ОСЗН** для получения субсидии и нецелевое использование бюджетных средств.

4.3. Порядок возврата субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области и Боровского района.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между **Сторонами** по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются по соглашению **Сторон** путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде Калужской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими **Сторонами**, за исключением случая, указанного в п. 7.2. настоящего договора.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место либо по соглашению **Сторон**, либо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания и действует до полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

7.2. В случае изменения у какой-либо из **Сторон** юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую **Сторону**, причем в письме необходимо указать, что указанные изменения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Получателю, один находится в **ОСЗН**.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

<p align="center">Отдел социальной защиты населения (ОСЗН)</p>	<p align="center">Получатель:</p>
<p>Адрес: 249010, Боровский район, г. Боровск, ул. Советская, д.5</p>	<p>Адрес:</p>
<p>Тел. (Факс) (848438) 4-32-43</p>	<p>Тел., факс</p>
<p>ИНН 4003007749 КПП 400301001 Р/С 40204 810 6 00000000300 УФК по Калужской области (отдел финансов администрации) отделение Калуга г. Калуга БИК 042908001 ОГРН-1024000538540</p>	<p>ИНН КПП БИК</p>
<p>Заведующий ОСЗН</p> <p>_____ (Г.С. Краморова) (подпись)</p> <p>ФИО М.П.</p>	<p>_____ (_____) (подпись)</p> <p>ФИО М.П.</p>
<p align="center">(должность, фамилия)</p>	<p align="center">(должность, фамилия)</p>

ОТЧЕТ
о достижении показателей результативности предоставления субсидии

Общие сведения о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе			
1. Полное наименование ЮЛ/ИП			
2. Фактический адрес ЮЛ/ИП			
3. Юридический адрес ЮЛ/ИП			
4. ИНН ЮЛ/ИП			
5. Сведения о руководителе организации/индивидуальном предпринимателе:			
5.1. Ф.И.О. руководителя ЮЛ/ИП		5.2. Контактный телефон	
5.3. Электронная почта			
6. Система налогообложения ЮЛ/ИП		7. Основной вид деятельности по ОКВЭД	
8. Показатели результативности предоставления субсидии			
Наименование показателя	Ед. изм.	2024 год	2024 год (год получения финансовой поддержки (субсидии))
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.		
Количество созданных рабочих мест	чел.		
Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника	тыс. руб.		

Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему РФ	тыс. руб.		
Количество эксплуатационных автобусов всего на конец периода	ед.		
в том числе оборудованных для перевозки маломобильных групп населения	ед.		
Инвестиции в основной капитал	тыс. руб.		
9. Сведения о полученной ЮЛ/ИП поддержке			
Цель получения поддержки (наименование мероприятия программы)	Дата оказания поддержки (дата зачисления средств на счет)	Срок оказания поддержки (год получения поддержки)	Размер поддержки, рублей.
1. Предоставление субсидий из бюджета МО МР «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами			
ВСЕГО			

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных данных:

Руководитель организации / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Индивидуальный предприниматель / _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата _____ 20__ г.

М.П.