



**Администрация  
муниципального образования  
муниципального района «Боровский район»  
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» июня 2024 г.

г. Боровск

№ 878

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда»**

В соответствии со статьями 78, 78<sup>1</sup>, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 363 « Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», Уставом муниципального образования муниципального района «Боровский район», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 29.11.2018 № 1336 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации муниципальной программы муниципального

образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда» (Приложение №1).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования муниципального района «Боровский район» на текущий финансовый год.

3. Постановление администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 29.07.2020 № 609 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике – заведующего отделом спорта Симакову О.А.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава администрации**

**Н.А. Калинин**

Пионова Альбина Николаевна,  
Главный бухгалтер ОСЗН,  
8/48438/4-32-41

Отп. 4 экз.

1 экз. – в дело,

1 – отдел финансов,

1 – бухгалтерия,

1 – ОСЗН

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»  
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (КРОМЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ)  
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ,  
СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ С НИЗКИМ  
ПОЛОМ, ОБОРУДОВАННЫХ МИНИ-ПАНДУСАМИ, В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН» «ДОСТУПНАЯ СРЕДА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 78, 78<sup>1</sup>, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», Уставом муниципального образования муниципального района «Боровский район», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 29.11.2018 № 1336 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда (далее – Программа)» (с изменениями от 24.05.2024 №735), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Районного Собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район» Калужской области об утверждении бюджета на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является отдел социальной защиты населения администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» (далее - ОСЗН).

1.3. Получателями субсидий являются юридические лица (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальные предприниматели (далее - получатели), зарегистрированные и действующие на территории Боровского района Калужской области, осуществляющие

деятельность в сфере пассажирских перевозок по регулярным маршрутам.

1.4. Субсидированию подлежат затраты получателя, произведенные только по безналичному расчету со счета юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.5. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат юридических лиц (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальных предпринимателей Боровского района, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок по регулярным маршрутам, для увеличения в Боровском районе доли автобусного парка общего пользования, оборудованного для перевозки пассажиров с колясками и инвалидов-колясочников, и формирования условий для беспрепятственного доступа пассажиров с ограниченными возможностями здоровья к услугам общественного транспорта.

1.6. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», предусмотренных на реализацию мероприятий Программы.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

- получатель - юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной и местный бюджеты субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным и местным бюджетом;

- выплата работникам среднемесячной заработной платы в сроки, установленные действующим законодательством, и в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Калужской области для трудоспособного населения;

- получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель не является получателем средств областного и местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области и Боровского района на цель, указанную в [пункте 1.5 раздела 1](#) настоящего Положения;

- наличие у получателя фактически произведенных затрат, предусмотренных настоящим Положением;

- приобретенное транспортное средство должно быть новым (не бывшим в употреблении, не проходившим ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) и находиться и быть зарегистрированным на территории Боровского района;

- договор на приобретение транспортного средства должен быть полностью оплачен в течение одного календарного года до момента подачи заявления на получение субсидии;

- регистрация и осуществление предпринимательской деятельности получателя на территории Боровского района;

- получатель в своей деятельности по выполнению работ по перевозке пассажиров руководствуется Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 № 220-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2018);

- с момента признания получателя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло не менее чем три года.

2.2. Субсидии предоставляются по мероприятию муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Боровский район» «Доступная среда»:

«Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальным предпринимателям на компенсацию затрат, связанных с приобретением транспортных средств с низким полом, оборудованных мини-пандусами».

Субсидии на данное мероприятие предоставляются получателям, зарегистрированным и действующим на территории Боровского района Калужской области более одного года, в целях увеличения в Боровском районе доли автобусного парка общего пользования, оборудованного для перевозки пассажиров с колясками и инвалидов-колясочников, и формирования условий для беспрепятственного доступа пассажиров с ограниченными возможностями здоровья к услугам общественного транспорта, на компенсацию части затрат, связанных с приобретением в собственность транспортного средства, непосредственно используемого при осуществлении основного вида деятельности.

Стоимость транспортного средства принимается к возмещению без налога на добавленную стоимость.

В случае если объем поданных заявлений превышает сумму, предусмотренную по мероприятию, бюджетные средства распределяются пропорционально объемам запрашиваемых средств получателей.

2.3. Для получения субсидий получатели представляют в ОСЗН следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной распоряжением главы администрации;

- пояснительную записку, содержащую краткие сведения о получателе, цель получения субсидии и ожидаемые результаты от ее использования;

- справку, заверенную получателем, подтверждающую неполучение из областного и местного бюджетов средств в течение года до момента объявления конкурсного отбора в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области и Боровского района на цель, указанную в [пункте 1.5 раздела 1](#) настоящего Положения;

- расчет размера субсидии по форме, утвержденной распоряжением главы администрации;

- заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату полной стоимости транспортного средства;

- заверенные получателем копии документов (договора на приобретение в собственность транспортного средства, акта приемки-передачи, товарной накладной, счета-фактуры), подтверждающих понесенные получателем расходы;

- заверенные получателем копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс транспортного средства;

- справку, заверенную получателем, что транспортное средство приобретено у производителя этого транспортного средства либо у представителя производителя транспортного средства;

- справку, заверенную получателем, подтверждающую, что приобретенное

транспортное средство новое (не бывшее в употреблении, не проходившее ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) и располагается на территории Боровского района;

- документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии, а в случае их отсутствия представляется заверенная получателем копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам;

- технико-экономическое обоснование приобретения транспортного средства в целях увеличения в Боровском районе доли автобусного парка общего пользования, оборудованного для перевозки пассажиров с колясками и инвалидов-колясочников, и формирования условий для беспрепятственного доступа пассажиров с ограниченными возможностями здоровья к услугам общественного транспорта.

2.4. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими в ОСЗН для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для приема и рассмотрения документов, поданных получателями для предоставления субсидий, а также определения объемов предоставляемых получателям субсидий ОСЗН создает конкурсную комиссию, состав и порядок работы которой утверждаются распоряжением главы администрации.

2.6. Конкурсная комиссия осуществляет прием документов, поданных получателями для предоставления субсидий, в сроки, утверждаемые распоряжением главы администрации и указанные в объявлении о начале сбора документов.

Установленные сроки приема документов не могут быть менее 14 календарных дней.

Объявление о начале сбора и сроках предоставления документов для получения субсидии размещается в форме информационного сообщения на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» [www.borovsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru](http://www.borovsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru) в сети Интернет и публикуется в районной газете «Боровские известия».

2.7. Субсидии предоставляются получателям при условии представления заявления по форме, утвержденной распоряжением главы администрации, и документов, оформленных с соблюдением требований, предъявляемых настоящим Положением и действующим законодательством.

2.8. В целях определения соответствия получателя критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.3](#) и [2.1](#) настоящего Положения, ОСЗН посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

2.9. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Положения, рассматривает представленные документы на их соответствие [пункту 2.3](#) настоящего Положения и соответствие получателя

требованиям, установленным в [пункте 2.1](#) настоящего Положения, в том числе на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.10. Поданные документы, полученные по истечении срока приема, конкурсной комиссией не рассматриваются. Поданные документы не подлежат возврату.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем документов условиям и требованиям [пункта 2.3](#) настоящего Положения или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем информации;

- несоответствие получателя требованиям, указанным в [пунктах 1.3](#) и [2.1](#) настоящего Положения.

2.12. Решения конкурсной комиссии по отбору получателей оформляются протоколами в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема документов.

2.13. На основании протокола конкурсной комиссии ОСЗН принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента оформления протокола. Решение ОСЗН оформляется распоряжением главы администрации и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» [www.borovsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru](http://www.borovsk-r40.gosweb.gosuslugi.ru) в сети Интернет и публикуется в районной газете «Боровские известия» в течение 10 рабочих дней.

2.14. Уведомления получателям, в отношении которых было принято решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, направляются ОСЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.15. Расчет размера субсидий производится по следующей формуле:

$$C_i = Z_i * (C_b / \sum Z_i),$$

где  $C_i$  - размер предоставляемой субсидии для одного получателя;

$C_b$  - объем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования муниципального района «Боровский район» на реализацию мероприятия муниципальной программы;

$\sum Z_i$  - сумма затрат всех получателей субсидий, отвечающих установленным настоящим Положением требованиям, принятых к возмещению;

$Z_i$  - сумма затрат на приобретение транспортного средства одного получателя, произведенных по безналичному расчету, отвечающих установленным настоящим Положением требованиям и принятых к возмещению.

В случае если получатель субсидии является единственным, то значение  $C_i$  принимается =  $C_b$ .

Стоимость транспортного средства принимается к возмещению без налога на добавленную стоимость.

2.16. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между получателем и ОСЗН, а также решения ОСЗН (распоряжения) о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя, открытый в российских кредитных организациях.

Договор о предоставлении субсидии должен содержать цели, условия, сроки, порядок перечисления субсидии, а также ее объем.

2.17. При заключении договора о предоставлении субсидии учитываются положения [пунктов 5](#) и [5.1 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.18. Перечисление субсидий на цели, предусмотренные настоящим Положением, осуществляется в срок не позднее 10 рабочего дня после принятия указанного решения в установленном порядке ОСЗН на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях, действующих на территории Калужской области.

2.19. Показатели результативности устанавливаются ОСЗН в договоре о предоставлении субсидии.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. ОСЗН устанавливает в договоре о предоставлении субсидии порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о достижении показателей результативности.

### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в ОСЗН для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области и муниципального района «Боровский район».

4.2. Получатели субсидий дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. ОСЗН и иные органы, установленные в [подпункте 5 пункта 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.4. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных ОСЗН и иными органами, установленными в [подпункте 5 пункта 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, ОСЗН в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район».

4.5. В случае недостижения получателем в трехмесячный срок, следующий за месяцем получения субсидии, показателей результативности в соответствии с договором о предоставлении субсидии ОСЗН не позднее 1 числа квартала, следующего за отчетным, направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район».

4.6. Получатель в срок не позднее 30 календарных дней со дня направления уведомлений, указанных в [пунктах 4.4 и 4.5](#) настоящего Положения, осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район».

4.7. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований уведомлений ОСЗН обеспечивает взыскание средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район» в судебном порядке.