

10



**Администрация  
муниципального образования  
муниципального района «Боровский район»  
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» 02 2020 г.

г. Боровск

№ 166

**Об утверждении порядка проведения  
антикоррупционного мониторинга  
администрации муниципального  
образования муниципального района  
«Боровский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Калужской области от 27.04.2007 № 305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционного мониторинга администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации



**Н.А.Калиничев**

Васина Анна Сергеевна,  
 Главный специалист-юрист правового отдела,  
 8:48438/4-27-81  
 Отп. Экз.  
 1 - в дело.  
 1 - правовой отдел.  
 1 - «Боровские Известия».

**Порядок  
проведения антикоррупционного мониторинга  
администрации муниципального образования муниципального района  
«Боровский район»**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения администрацией муниципального образования муниципального района «Боровский район» антикоррупционного мониторинга.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законе Калужской области от 27.04.2007 № 305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области».

1.3. Администрация муниципального образования муниципального района «Боровский район» проводит антикоррупционный мониторинг посредством контроля за реализацией плана проведения муниципальных антикоррупционных мероприятий.

1.4. Администрация муниципального образования муниципального района «Боровский район» проводит антикоррупционный мониторинг в отношении подведомственных муниципальных организаций по вопросам проведения мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции в муниципальных организациях, указанным в приложении к настоящему Порядку.

1.5. Антикоррупционный мониторинг в отношении муниципальных организаций проводится ежегодно.

1.6. Антикоррупционный мониторинг в отношении каждой из муниципальных организаций проводится не реже чем 1 раз в 3 года.

1.7. Муниципальные организации обязаны представлять в администрацию муниципального образования муниципального района «Боровский район» информацию и документы, необходимые для проведения антикоррупционного мониторинга.

1.8. При выявлении по результатам проведения антикоррупционного мониторинга, проводимого администрацией муниципального образования муниципального района «Боровский район» в отношении подведомственных муниципальных организаций, недостатков антикоррупционной деятельности, а также нарушений антикоррупционного законодательства соответствующая информация в письменной форме доводится до сведения руководителя муниципальной организации, и в случае необходимости до сведения курирующего заместителя главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район».

1.9. В случае выявления систематического нарушения требований действующего законодательства о противодействии коррупции соответствующая информация доводится до сведения главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район».

1.10. Информация об устранении выявленных недостатков направляется в администрацию муниципального образования муниципального района «Боровский район» в течение 30 дней с момента получения информации о выявленных нарушениях и недостатках.

1.11. Результаты антикоррупционного мониторинга являются основой для разработки и корректировки планов проведения антикоррупционных мероприятий администрацией муниципального образования муниципального района «Боровский район», а также муниципальными организациями.



**Вопросы проведения мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции в муниципальных организациях**

1. Наличие подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.
2. Наличие локальных нормативных актов, принятых в соответствии с требованиями действующего антикоррупционного законодательства.
3. Наличие плана антикоррупционных мероприятий.
4. Наличие карты коррупционных рисков.
5. Наличие комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
6. Наличие Кодекса этики и служебного поведения работников муниципальной организации.
7. Наличие в положении о подразделении либо в трудовом договоре (должностной инструкции) работника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, функций (должностных обязанностей) по организации проведения антикоррупционных мероприятий в муниципальной организации, разработке и актуализации локальных нормативных актов антикоррупционной направленности, обеспечению деятельности комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, проведению семинаров и иных мероприятий обучающего характера по вопросам противодействия коррупции с работниками муниципальной организации, организации взаимодействия с правоохранительными и контрольно-надзорными органами по вопросам противодействия коррупции, обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации при освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.
8. Наличие в трудовых договорах (должностных инструкциях) работников муниципальной организации обязанностей по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов антикоррупционной направленности.
9. Регулярное (не реже 1 раза в 2 года) повышение квалификации либо участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию по вопросам противодействия коррупции работников, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.
10. Наличие информации антикоррупционного характера на стенде муниципальной организации.
11. Ознакомление работников муниципальной организации под роспись с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в год).
12. Проведение подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, семинаров и иных мероприятий обучающего характера с работниками муниципальной организации по антикоррупционной тематике, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных органов.
13. Осуществление анализа обращений граждан на предмет наличия информации об антикоррупционных проявлениях в муниципальной организации. Проверка наличия фактов, указанных в обращениях.

14. Взаимодействие со средствами массовой информации при освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции. Публичность антикоррупционных мер.

15. Взаимодействие с правоохранительными органами, а также с органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, по вопросам противодействия коррупции.

16. Наличие фактов привлечения муниципальной организации к административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

17. Количество уголовных дел, возбужденных по фактам совершения коррупционных преступлений работниками организации.

18. Количество работников организации, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности.